

REGULAMIN ZAWIERANIA UMÓW KREDYTOWYCH W KANAŁE INTERNETOWYM

SYGMA BANK POLSKA S.A.

I. POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§1

Regulamin określa warunki i zasady procesu zawierania umów Kredytu gotówkowego oraz umów kredytu ratalnego na zakup towarów/usług w Sklepie Internetowym, udzielanego Kredytobiorcom przez Sygma Bank Polska S.A. poprzez kanał internetowy.

§2

1. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) **Bank** - Sygma Bank Polska S.A. z siedzibą w Warszawie (02-676), ul. Suwak 3, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000569806, NIP 5213702622, o w całości opłaconym kapitale zakładowym wynoszącym 25 000 000 zł,
- 2) **Blue Media** – Blue Media S.A. z siedzibą w Sopocie, ul. Haffnera 6, wpisana do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk - Północ VIII pod numerem 0000320590, NIP 585-135-11-85, kapitał zakładowy 2.000.000,00 zł w całości wpłacony - podmiot świadczący na rzecz Banku usługi w zakresie realizacji szybkich przelewów międzybankowych,
- 3) **E-mail** – wiadomość elektroniczna wysłana przez Bank na adres e-mail Kredytobiorcy podany we wniosku kredytowym,
- 4) **Kanał Internetowy** – metoda komunikacji z Klientem za pomocą urządzeń sieciowych komunikujących się za pomocą protokołu internetowego z wykorzystaniem infrastruktury telekomunikacyjnej wykorzystywana przez Bank przy Świadczeniu Usług Droga Elektroniczną przy zawieraniu Umów kredytu gotówkowego lub umów kredytu na zakup towarów/usług w Sklepie Internetowym,
- 5) **Kredytobiorca/Klient** – osoba fizyczna dokonująca z przedsiębiorcą, w tym z Bankiem, czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową (konsument w rozumieniu art. 22 .1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. 1964 nr 16 poz. 93 z późn.zm.), wnioskująca o kredyt gotówkowy lub kredyt ratalny na zakup towarów/usług w Sklepie internetowym,
- 6) **Partner Handlowy/ Partner** - przedsiębiorca, o którym mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. 2015 , poz. 584 j. t.), któremu na podstawie Umowy współpracy Bank powierza wykonywanie czynności faktycznych i/lub prawnych związanych z działalnością bankową, w szczególności oferowanie produktów kredytowych Banku,
- 7) **Regulamin** – niniejszy Regulamin,
- 8) **Reklamacja** - wystąpienie skierowane do banku, w którym Klient zgłasza zastrzeżenia dotyczące usług świadczonych przez bank, w formie i w sposób określony w Regulaminie
- 9) **Sklep Internetowy** – portal internetowy prowadzony przez Partnera Handlowego umożliwiający dokonywanie zakupów towarów/usług oraz wykonywanie określonych Regulaminem czynności związanych z zawarciem z Bankiem Umowy kredytu na zakup towarów/usług,
- 10) **Umowa kredytu** - umowa kredytu gotówkowego lub kredytu ratalnego na zakup towarów/usług w Sklepie Internetowym zawierana na odległość z Klientem, tj.: bez jednoczesnej obecności obu stron, przy wykorzystaniu środków porozumiewania się na odległość, o których mowa w Ustawie z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz.U. z 2014 r. poz. 827) oraz z wykorzystaniem procesu, w którym oświadczenia woli związane z zawarciem Umowy kredytu są składane w postaci elektronicznej poprzez Kanał Internetowy,
- 11) **Wniosek/Wniosek o kredyt** - wniosek o udzielenie przez Bank kredytu gotówkowego lub kredytu ratalnego na zakup towarów lub usług składany za pośrednictwem Sklepu internetowego, Call Center lub strony internetowej Banku www.sygmabank.pl,
- 12) **Świadczenie Usług Droga Elektroniczną** – wykonanie usługi świadczonej bez jednoczesnej obecności stron (na odległość), poprzez przekaz danych na indywidualne

żądanie Kredytobiorcy, przesyłanej i otrzymywanej za pomocą urządzeń do elektronicznego przetwarzania, włącznie z kompresją cyfrową, i przechowywania danych, która jest w całości nadawana, odbierana lub transmitowana za pomocą sieci telekomunikacyjnej w rozumieniu ustawy dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne.

§3

1. Wniosek o kredyt Klient może złożyć za pośrednictwem:
 - 1) Sklepu Internetowego,
 - 2) Call Center,
 - 3) za pośrednictwem strony internetowej Banku lub w inny sposób uzgodniony z Bankiem.
2. Udzielenie Kredytu jest uzależnione od spełnienia przez Klienta łącznie następujących warunków:
 - 1) złożenia kompletnego i całkowicie wypełnionego Wniosku o Kredyt,
 - 2) spełnienia warunków określonych w Regulaminie,
 - 3) przedstawienia dokumentów wskazanych przez Bank, jeśli są wymagane,
 - 4) posiadania zdolności kredytowej,
 - 5) wniesienia wymaganych prowizji i opłat, jeśli nie podlegają kredytowaniu.
3. Szczegółowe warunki udzielenia Kredytu, terminy i sposób postawienia środków do dyspozycji Kredytobiorcy określa Umowa kredytu.
4. Zawarcie z Bankiem Umowy kredytu poprzez Kanał Internetowy możliwe jest z Klientem, który:
 - 1) posiada pełną zdolność do czynności prawnych,
 - 2) posiada numer PESEL,
 - 3) jest obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 4) posiada ważny dokument tożsamości,
 - 5) posiada stałe dochody osiągane z tytułu umowy o pracę, prowadzenia działalności gospodarczej, pobierania emerytury lub renty lub pochodzące z innych udokumentowanych źródeł,
 - 6) posiada rachunek bankowy z dostępem do bankowości elektronicznej prowadzony przez bank działający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jako:
 - a) jedyny posiadacz rachunku, lub
 - b) współposiadacz rachunku, przy czym przelew identyfikacyjny musi wskazywać Klienta, jako posiadacza rachunku, który złożył dyspozycję przelewu,
 - 7) dokona przelewu, w ciężar rachunku wskazanego w pkt. 5 powyżej, opłaty na rzecz Banku za czynności weryfikacyjne wedle jednej z dostępnych opcji: (i)szybki przelew za pośrednictwem serwisu Blue Media, (ii)zwykły przelew z konta osobistego,
 - 8) spełnia kryteria dla otrzymania Kredytu,
 - 9) posiada urządzenie z dostępem do Internetu, na którym zainstalowana jest przeglądarka internetowa zapewniająca poprawne wyświetlanie strony internetowej Banku i strony Sklepu internetowego (Internet Explorer w wersji 7.0 lub nowszej z włączoną obsługą ActiveX, JavaScript i Cookies lub Mozilla Firefox w wersji 3.0 lub nowszej z włączoną

obsługą appletów Javy, JavaScript i Cookies, minimalna rozdzielczość ekranu 1024 x 768 pikseli), serwisu Blue Media, dostęp do serwisu bankowości elektronicznej (zgodnie z wymogami banku Klienta) oraz oprogramowanie umożliwiające wyświetlanie plików w formacie PDF,

- 10) posiada konto poczty elektronicznej (adres e-mail), które wskaże we Wniosku,
- 11) pobierze Formularz Informacyjny dla Kredytu,
- 12) zaakceptuje niniejszy Regulamin,
- 13) pobierze projekt Umowy kredytu i zaakceptuje warunki tej Umowy.

II. OPIS PROCESU SKŁADANIA WNIOSKU KREDYTOWEGO POPRZEZ KANAŁ INTERNETOWY

§4

1. Klient składa wniosek o Kredyt poprzez Kanał Internetowy: poprzez stronę internetową Banku albo poprzez Sklep Internetowy albo poprzez Call Center.
2. Podczas procesu składania Wniosku niezbędne jest podanie następujących, prawdziwych, danych:
 - a) imienia,
 - b) nazwiska,
 - c) adresu zamieszkania,
 - d) adresu e-mail,
 - e) numeru telefonu komórkowego,
 - f) obywatelstwa,
 - g) numeru PESEL,
 - h) numeru i serii dowodu osobistego,
 - i) banku, w którym Klient posiada rachunek,
 - j) numeru rachunku bankowego Klienta, na który będzie wypłacany Kredyt,
 - k) opisu i ceny towaru lub usługi na który ma być przeznaczony kredyt w przypadku wnioskowania o kredyt ratalny na zakup towarów/usług.

§5

Zakazane jest dostarczanie przez Klienta treści o charakterze bezprawnym, obraźliwym, treści nieprawdziwych lub mogących wprowadzić w błąd, treści zawierających wirusy lub treści, które mogą wywołać zakłócenia lub uszkodzenia systemów komputerowych. W razie otrzymania przez Bank wiarygodnej wiadomości o bezprawnym charakterze przechowywanych danych dostarczonych przez Klienta, Bank może uniemożliwić dostęp do tych danych. Bank nie będzie ponosić odpowiedzialności względem Klienta za szkodę powstałą w wyniku uniemożliwienia dostępu do danych o treści bezprawnej. W przypadku uzyskania wiarygodnej informacji o bezprawnym charakterze danych Bank zawiadomi Klienta o zamiarze uniemożliwienia dostępu do danych. W przypadku dostarczenia przez Klienta treści i danych, o których mowa powyżej, Bank ma prawo do wystąpienia z roszczeniem odszkodowawczym bezpośrednio do Klienta, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

III. DECYZJA KREDYTOWA

§6

1. Klient otrzymuje informację o treści wstępnej decyzji kredytowej w E-mail.
2. W wyniku oceny zdolności kredytowej Klienta przeprowadzonej przez Bank, Klient może zostać poproszony o przedstawienie zaświadczenia o dochodach lub innej dokumentacji. W takim przypadku Klient otrzymuje instrukcje dotyczące dalszego postępowania w E-mail.
3. Jeżeli wstępna decyzja kredytowa Banku jest negatywna Bank powiadomi o niej Klienta w E-mail.
4. W przypadku wstępnej pozytywnej decyzji kredytowej Klient otrzymuje na adres e-mail wskazany we Wniosku projekt Umowy kredytu, Formularz Informacyjny oraz instrukcję dalszego postępowania w celu dokonania potwierdzenia tożsamości poprzez dokonanie na rzecz Banku opłaty za czynności weryfikacyjne (dalej zwany Przelew weryfikacyjny) wedle jednej z dostępnych opcji: (i) szybki przelew za pośrednictwem serwisu Blue Media, (ii) zwykły przelew z konta osobistego.
5. Oferta zawarcia Umowy kredytu jest ważna przez okres wskazany w E-mail o wstępnej decyzji pozytywnej.

IV. POTWIERDZANIE TOŻSAMOŚCI – WYKONANIE PRZELEWU WERYFIKACYJNEGO

§7

1. Do zawarcia Umowy niezbędne jest potwierdzenie tożsamości Klienta.
2. W celu potwierdzenia tożsamości Klient dokonuje przelewu weryfikacyjnego.
3. W przypadku wybrania opcji szybkiego przelewu międzybankowego wykonywanego za pośrednictwem serwisu Blue Media, Klient jest przekierowywany na stronę serwisu Blue Media gdzie po dokonaniu wyboru banku w którym prowadzony jest jego rachunek, o którym mowa w rozdziale I §3 ust. 6 pkt.5) wykonuje przelew weryfikacyjny na kwotę 1,00 zł na wskazany na stronie serwisu Blue Media rachunek bankowy.
 - 1) Jeżeli bank, w którym Klient posiada rachunek bankowy korzysta z usługi pay-by-link dane przelewu (nazwa odbiorcy, nr rachunku bankowego odbiorcy, tytuł przelewu oraz kwota przelewu) wprowadzane są automatycznie,
 - 2) Z tytułu wykonania szybkiego przelewu Klient ponosi opłatę na rzecz banku prowadzącego jego rachunek zgodnie z obowiązującą go umową. Blue Media ani Bank nie pobierają opłat od Klienta z tytułu skorzystania z opcji szybkiego przelewu międzybankowego,
 - 3) W przypadku wybrania opcji zwykły przelew z konta osobistego, Klient dokonuje z banku w którym prowadzony jest jego rachunek, o którym mowa w rozdziale I §3 ust.6 pkt.5) przelewu weryfikacyjnego na kwotę 1,00 zł na rachunek bankowy wskazany przez Bank w E-mail.
4. Opłata za czynności weryfikacyjne jest zwracana niezwłocznie na rachunek bankowy Klienta, z którego wykonano przelew. W tytule przelewu zwrotnego znajduje się dodatkowo wprowadzany automatycznie indywidualny identyfikator transakcji, o którym informacja przesyłana jest Klientowi na podany we Wniosku adres poczty elektronicznej.
5. Na podstawie danych zawartych w zwykłym przelewie z konta osobistego lub w szybkim przelewie międzybankowym oraz danych wpisanych przez Klienta we Wniosku, Bank dokonuje weryfikacji tożsamości Klienta.
6. W przypadku konieczności przeprowadzenia przez Bank dodatkowej weryfikacji danych Klienta, podanych we Wniosku lub zawartych w przelewie, Klient może zostać poproszony o przedstawienie dokumentów, o czym zostanie poinformowany:
 - a) podczas rozmowy telefonicznej z Bankiem, lub
 - b) za pośrednictwem poczty elektronicznej.

7. Klient może w szczególności zostać poproszony o przesłanie do Banku następujących dokumentów:
 - a) dokument tożsamości - czytelny skan (lub zdjęcie) obu stron dowodu osobistego,
 - b) dokument dodatkowy potwierdzający adres zamieszkania/zameldowania Klienta zawierający imię, nazwisko oraz adres zamieszkania/zameldowania – czytelny skan (lub zdjęcie),
 - c) wyciąg z rachunku bankowego lub inny dokument poświadczający posiadanie/współposiadanie rachunku bankowego – czytelny skan (lub zdjęcie).
8. Klient przesyła dokumenty, o których mowa powyżej poprzez odpowiedź na E-mail.
9. Jeżeli Bank pozytywnie zweryfikuje tożsamość Klienta, udostępnia Klientowi Umowę kredytu w sposób opisany w rozdziale V § 8.
10. W przypadku negatywnej weryfikacji tożsamości Klienta, Klient otrzymuje informację w E-mail.

V. ZAWARCIE UMOWY KREDYTU

§8

1. W przypadku pozytywnej weryfikacji tożsamości oraz pozytywnej oceny zdolności kredytowej Klienta Bank składa oświadczenie woli zawarcia umowy z Klientem poprzez wysłanie w E-mail: Umowy kredytu wraz z datą zawarcia, Formularza Informacyjnego oraz linka do akceptacji Umowy kredytu.
2. Klient po zapoznaniu się z Formularzem Informacyjnym i Umową kredytu akceptuje jej treść poprzez kliknięcie linka „Akceptuję Umowę”.
3. Akceptacja Umowy kredytu w sposób opisany w pkt. 2 oznacza złożenie przez Kredytobiorcę oświadczenia woli zawarcia z Bankiem Umowy kredytu zgodnej z zaakceptowaną treścią, skutkujące zawarciem Umowy kredytu.
4. W przypadku akceptacji Umowy kredytu, Klient otrzyma w E-mail Umowę kredytu zawartą z Bankiem.
5. Po akceptacji Umowy przez Kredytobiorcę nastąpi wypłata kredytu.
 - 1) Dla kredytu gotówkowego wnioskowana kwota zostanie przelana na rachunek bankowy, który został podany w przelewie weryfikacyjnym w wysokości 1,00 zł,
 - 2) Dla kredytu ratalnego na zakup towarów/ usług wnioskowana kwota zostanie przelana na rachunek bankowy Partnera Handlowego, który zrealizuje złożone zamówienie.
6. Blankiety spłat są dostarczane do Klienta pocztą (list zwykły) na adres korespondencyjny wskazany w Umowie kredytu.
7. Zawarcie Umowy kredytu w sposób opisany powyżej spełnia wymogi art. 7 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 Prawo bankowe w zakresie warunków składania oświadczeń woli w postaci elektronicznej zrównanej z formą pisemną.

VI. ZASADY SKŁADANIA I ROZPATRYWANIA REKLAMACJI

§9

1. Każdemu Klientowi przysługuje prawo wniesienia reklamacji dotyczącej przebiegu procesu zawierania Umowy kredytu.
2. Reklamacja powinna być złożona w jeden z następujących sposobów:
 - 1) Pisemnie - za pośrednictwem poczty lub kuriera albo osobiście pozostawiona w placówce Banku

- 2) Faxem - na podane w pismach Banku oraz na stronach internetowych Banku numery faxu,
 - 3) Telefonicznie - za pośrednictwem Działu Call Center Banku lub Działu Windykacji Banku,
 - 4) Poczta elektroniczną (e-mailem) - z użyciem formularzy do kontaktu umieszczonych na stronach internetowych Banku oraz na podane w pismach Banku lub na stronach internetowych Banku adresy e-mail w zakładce <https://www.sygmabank.pl/kontakt/skladanie-reklamacji.html>.
3. O dacie złożenia reklamacji decyduje data stempla pocztowego lub data dostarczenia reklamacji w innych formach wskazanych w pkt.2 powyżej.
 4. Reklamacja powinna zawierać dane identyfikujące Klienta w tym: imię i nazwisko, adres do korespondencji oraz opis podstaw reklamacji wraz z określonym roszczeniem.
 5. O wyniku rozpatrzenia reklamacji Klient zostanie powiadomiony w terminie określonym w ust.6 poniżej, pisemnie zwykłym listem przesłanym na adres podany przez Klienta lub w innej formie wskazanej przez Klienta.
 6. Reklamacje rozpatrywane będą przez Bank niezwłocznie, nie później niż w terminie 30 dni od jej otrzymania. W przypadku, gdy zachowanie tego terminu nie będzie możliwe z uwagi na złożoność sprawy, Bank przekaze Klientowi stosowną informację. Ostateczny termin udzielenia odpowiedzi na reklamację nie może być dłuższy niż 60 dni od dnia otrzymania reklamacji. W takim przypadku Klient zostanie powiadomiony o zaistniałych okolicznościach.

§10

Bank informuje, że:

- 1) Kredytobiorca może wnieść o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z Umowy przez Arbitra Bankowego działającego przy Związku Banków Polskich, jeżeli zgodnie z odpowiednim regulaminem wydanym przez ten Związek taki spór może być przedmiotem postępowania przed tym Arbitrem. W celu skorzystania z powyższej możliwości, Kredytobiorca powinien wnieść wniosek do wymienionego Arbitra,
- 2) Na żądanie Kredytobiorcy sprawy związane z Umową rozpoznawane są przez Sąd Polubowny przy Związku Banków Polskich,
- 3) Kredytobiorcy przysługuje prawo do dochodzenia nieuwzględnionych roszczeń na drodze sądowej,
- 4) Nadzór nad Bankiem sprawowany jest przez Komisję Nadzoru Finansowego,
- 5) Kredytobiorca może wnieść skargę na działania Banku naruszające przepisy prawa do Komisji Nadzoru Finansowego,
- 6) Kredytobiorca może wnieść o przeprowadzenie pozasądowego postępowania w sprawie rozwiązywania sporów do Rzecznika Finansowego od 1 stycznia 2016 roku.
- 7) Kredytobiorca ma możliwość zwrócenia się o pomoc do Miejskiego i Powiatowego Rzecznika Praw Konsumenta.

VII. ODSZTĄPIENIE OD UMOWY KREDYTU

§11

1. Klient, który zawarł Umowę kredytu może od niej odstąpić na zasadach określonych w Formularzu Informacyjnym i w Umowie kredytu.
2. W przypadku odstąpienia przez Klienta od Umowy kredytu, Partner Handlowy zwraca Bankowi spełnione na jego rzecz świadczenie. W takiej sytuacji Umowę kredytu uznaje się za niezawartą, a Klient nie jest zobowiązany do spłaty kredytu.
3. Jeżeli Klient, który zawarł Umowę kredytu skorzystał z prawa do odstąpienia od umowy kupna/sprzedaży towarów/usług w Sklepie Internetowym, odstąpienie to jest skuteczne także wobec Umowy kredytu.

VIII. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

§12

1. Administratorem danych, podanych przez Klienta dobrowolnie w trakcie składania Wniosku o kredytu, jest Sygma Bank Polska S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Suwak 3. Zebrane dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom wskazanym w przepisach powszechnie obowiązującego prawa. Klientowi przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania, na warunkach określonych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 roku (Dz. U. 2014.1182 j.t. z póź. zm.) o ochronie danych osobowych jak również prawo do złożenia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.
2. Bank zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych jako administrator danych będzie przetwarzał dane osobowe Klienta w celu zawarcia i wykonywania Umowy kredytu. Klient przyjmuje do wiadomości, że podanie danych jest dobrowolne i niezbędne do rozpatrzenia Wniosku o kredyt.
3. Bank będzie przechowywał i przetwarzał dane osobowe w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami, w tym w szczególności zabezpieczy je przed udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy o ochronie danych osobowych oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
4. Bank nie będzie przekazywał danych osobowych, o których mowa w pkt. 1 niniejszego paragrafu innym podmiotom.
5. Szczegółowe informacje dotyczące „Zasad Bezpieczeństwa” udostępnione są w postaci elektronicznej i zamieszczone w Serwisie Internetowym Banku pod adresem internetowym www.sygmaabank.pl.
6. Szczegółowe informacje dotyczące „Polityki cookies” udostępnione są w postaci elektronicznej i zamieszczone w Serwisie Internetowym Banku pod adresem internetowym www.sygmaabank.pl.
7. Treść niniejszego Regulaminu w postaci elektronicznej jest zamieszczona w Serwisie Internetowym Banku pod adresem internetowym www.sygmaabank.pl.
8. Niniejszy Regulamin udostępniony jest Kredytobiorcy przed zawarciem Umowy.

IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§13

1. Bank zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu. W przypadku zmiany Regulaminu, jego doręczenie Kredytobiorcy odbywać się będzie poprzez umieszczenie na stronie internetowej Banku.

2. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 11.10.2015 r.